



## MATRÍCULA:

No hay plazos por lo que el interesado podrá matricularse cuando quiera en el aula Mentor que elija (excepto en el mes de agosto).

El pago de la matrícula supone para el estudiante:

- Una cuenta de correo electrónico.
- Apoyo tutorial personalizado.
- Acceso los recursos del aula.
- Dos convocatorias de examen presencial para obtener el certificado de aprovechamiento expedido por el Ministerio de Educación.



### Información de Contacto:

## Agencia de Desarrollo Local de Crevillent

C/ Blasco Ibáñez, 8

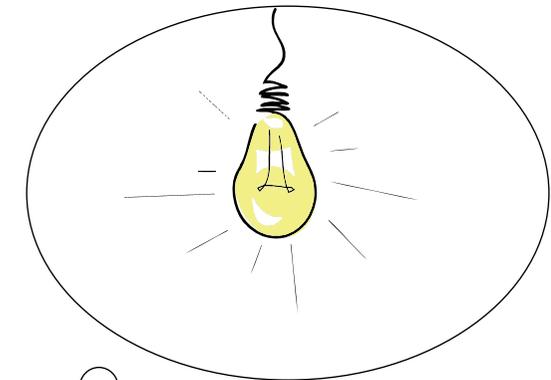
03330 – Crevillent (Alicante)

Tlf: 96 540 15 26 – Ext. 305

E-mail: [aulamentor@crevillent.es](mailto:aulamentor@crevillent.es)

# Cómo crear una Pyme

## Emprendedores



## RESUMEN DEL CURSO

El curso pretende ser una guía para aquellas personas que piensen crear una pequeña empresa o adquirir los conocimientos sobre esta materia. Está centrado especialmente en lo que se conoce dentro del mundo de las PYMES como microempresas. Al finalizar el curso, el alumno dispondrá de unos conocimientos tanto teóricos como prácticos sobre la creación y gestión de un proyecto empresarial.

## DESTINATARIOS

Es un curso destinado a personas interesadas en la creación y/o gestión de una empresa de tamaño pequeño.

## CONTENIDOS

Consta de dos bloques, en el primero se trata de dar respuesta a las preguntas más habituales que se plantea una persona que pretenda crear una empresa y en el segundo los pasos necesarios para su creación.

### BLOQUE 1

- ¿Qué es una PYME?
- ¿Qué actividad va a tener la empresa?
- ¿Cuál es mi situación personal?
- ¿Dónde puedo informarme?
- Conocer la normativa general y específica de cada actividad
- ¿Dónde vamos a ubicar la empresa?
- ¿Cuánto dinero necesito?

### BLOQUE 2

- ¿Dónde puedo obtener el dinero y que posibilidades tengo de conseguirlo?
- ¿Qué subvenciones y ayudas existen?
- ¿Qué forma jurídica es la que más nos conviene?
- ¿Cuántos empleados necesito?
- ¿Qué régimen fiscal vamos a seguir?
- Trámites de creación de una empresa
- Proyecto de creación de una empresa

## METODOLOGÍA

El curso se realiza íntegramente a distancia a través de Internet. Una vez finalizadas todas las actividades obligatorias el alumno debe realizar una prueba presencial en el aula Mentor cuya superación se obtiene un certificado de aprovechamiento de 70 horas.

El curso se organiza entorno a unidades de aprendizaje y actividades de envío paulatino y secuencial al tutor para su evaluación.

## NÚMERO DE ACTIVIDADES Y TIEMPO ESTIMADO:

El curso consta de 13 actividades obligatorias:, 6 cuestionarios obligatorios y 6 cuestionarios opcionales de repaso.  
El tiempo mínimo de realización es de 40 días,y el máximo de 90.

No es necesario disponer de ningún software específico ya que los principales materiales de trabajo para el alumno se encuentran en la Mesa de Trabajo del curso

## REQUISITOS:

Para la realización del curso no son necesarios conocimientos previos de ninguna materia pero si un conocimiento general de la estructura general de una empresa.